

فهرست مستندات مورد نیاز جهت پذیرش در مرکز توسعه پارک علم و فناوری دانشگاه تهران

(عنوان و نوع پیوست‌های مورد نیاز از نظر الزامی/اختیاری بودن در جدول ذیل مشخص گردیده است.)

| ردیف | عنوان پیوست | نوع (الزامی/اختیاری) |
|------|---|-------------------------|
| ۱ | تقاضانامه پذیرش در پارک علم و فناوری در سربرگ شرکت با مهر و امضای صاحبان مجاز | الزامی |
| ۲ | کاربرگ یک : شناسنامه اطلاعات شرکت (شامل ۹ شیت در فایل اکسل) | الزامی |
| ۳ | کاربرگ دو : طرح‌های توسعه | الزامی* |
| ۴ | کاربرگ سه : پذیرش و استقرار در پارک علم و فناوری | الزامی |
| ۵ | کاربرگ چهار: برنامه راهبردی | اختیاری |
| ۶ | کاربرگ پنج : رزومه اعضای هیئت مؤسس، هیئت مدیره و سهامداران عمده (بالای ۲۰ درصد) | الزامی** |
| ۷ | کاربرگ شش : پیشنهادات و انتقادات | اختیاری |
| ۸ | تصویر اساسنامه شرکت | الزامی |
| ۹ | تصویر آگهی تاسیس شرکت | الزامی |
| ۱۰ | تصویر تقاضانامه ثبت شرکت | الزامی |
| ۱۱ | تصویر آگهی کلیه تغییرات شرکت در روزنامه رسمی | الزامی |
| ۱۲ | تصویر کارت ملی کلیه اعضای حقیقی هیئت مدیره، هیئت مؤسس، سهامداران و کلیه پرسنل شرکت | الزامی |
| ۱۳ | تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت اعضای هیئت مؤسس و هیئت مدیره، سهامداران | الزامی |
| ۱۴ | تصویر آگهی تأسیس کلیه اعضای حقوقی هیئت مدیره، هیئت مؤسس و سهامداران | الزامی |
| ۱۵ | تصویر لیست بیمه ماه‌های شرکت به تفکیک (از فروردین ماه ۱۳۹۳ تا کنون) | الزامی |
| ۱۶ | تصویر آخرین مدرک تحصیلی تمامی پرسنل شرکت | الزامی |
| ۱۷ | تصویر اختراعات، گواهی‌نامه‌ها، جایزه‌ها، تأییدیه‌ها، استانداردها و ... | الزامی |
| ۱۸ | تصویر کلیه قراردادهای شامل صفحات حاوی شرح خدمات، کارفرما، مبلغ و زمان | الزامی |
| ۱۹ | اظهاریات مالیاتی سال‌های ۱۳۹۳-۱۳۹۴-۱۳۹۵ | الزامی |
| ۲۰ | بروشور و کاتالوگ معرفی شرکت و محصولات و خدمات آن | اختیاری |
| ۲۱ | ساختار سازمانی مدون | اختیاری |
| ۲۲ | تصویر فیش بانکی بابت حق الزحمه داوری پذیرش در مرکز توسعه به مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال معادل پانصد هزار تومان به حساب شماره ۱۸۷۱۲۳۳۴ نزد بانک تجارت شعبه اردیبهشت کد ۱۸۷ به نام حساب غیر قابل برداشت پارک علم و فناوری دانشگاه تهران | الزامی** |
| ۲۳ | کاربرگ معرفی نامه و تأییدیه اولیه متقاضیان پذیرش در ساختمان مربوطه (ابوریحان- کشاورزی و منابع طبیعی- کاسپین و فومن) حسب مورد | الزامی |

* در صورتیکه شرکت دارای مستنداتی است که موارد مورد نیاز در کاربرگ طرح های توسعه را پوشش می دهد، می تواند آنها را ارسال نموده و نیازی به تکمیل این کاربرگ نمی باشد

**در صورتیکه هر یک از اعضای اصلی شرکت، دارای رزومه ای کامل و شامل موارد مندرج در کاربرگ پنج (نمونه رزومه و سوابق تحصیلی و کاری) باشند، نیازی به تکمیل مجدد این کاربرگ نیست و می توانند آنرا ارسال نمایند.

*** وجه واریزی بابت حق الزحمه داوری در صورت انصراف متقاضی و یا عدم کسب حد نصاب لازم جهت پذیرش توسط کارگروه استقرار، قابل استرداد نمی باشد.